

Algemene voorwaarden LegalProCare B.V. versie januari 2025

Disclaimer

LegalProCare B.V. heeft de website uitsluitend voor informatieve en promotionele doeleinden ingesteld en bewerkt. U kunt hier geen rechten aan ontleen.

Artikel 1 - De gebruiker

1. Dit zijn de algemene voorwaarden van LegalProCare B.V., statutair gevestigd te Rotterdam aan de Fascinatio Boulevard 220. LegalProCare B.V., handelend onder de handelsnaam LegalProCare, is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 90517172. LegalProCare B.V. beschikt niet over een derdengeldenrekening.
2. LegalProCare is bereikbaar via:
 - o Website: www.legalprocare.nl
 - o E-mail: info@legalprocare.nl
 - o Adres: Fascinatio Boulevard 220, 3065 WB Rotterdam
 - o Telefoon: 085-2007450
3. De opdrachtgever wordt in deze algemene voorwaarden o.a. aangeduid als 'u'.

Artikel 2 - Toepasselijkheid en privacy

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle huidige en toekomstige rechtsbetrekkingen tussen LegalProCare en u. Het ziet op elke vorm van dienstverlening door en alle werkzaamheden van LegalProCare. Indien voor de uitvoering van de overeenkomst tussen u en LegalProCare een derde is ingeschakeld door LegalProCare, kan deze derde ook een beroep doen op deze voorwaarden.
2. Door ondertekening van de opdrachtbehandeling verklaart u zich akkoord met de inhoud hiervan. U verklaart zich ook akkoord met de meest actuele Privacyverklaring van LegalProCare, die te vinden is op de website en kosteloos kan worden opgevraagd.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen mogelijk als LegalProCare dit schriftelijk en nadrukkelijk aan u bevestigt.
4. Algemene voorwaarden van de wederpartij worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 - Behandeling van uw zaak en verplichtingen

1. LegalProCare beoordeelt de haalbaarheid van uw zaak. Hier zijn voor u in beginsel geen kosten aan verbonden, tenzij anders overeengekomen. LegalProCare beoordeelt uw zaak echter pas nadat zij in het bezit is gesteld van alle relevante informatie, documenten en overige bewijsmiddelen met betrekking tot uw zaak. LegalProCare kan uw zaak pas goed beoordelen wanneer zij beschikt over de eerder genoemde informatie, documenten en bewijsmiddelen. Het is niet toegestaan om zelf wijzigingen aan te brengen in de blanco opdrachtbehandeling, machtiging en andere blanco (standaard)bescheiden van LegalProCare.
2. Het is u bekend dat LegalProCare geen advocatenkantoor is en dat wij in voorkomende gevallen de zaak kunnen uitbesteden aan een advocaat waarmee wij samenwerken. Wij schakelen deze advocaat alleen in na overleg en met uw instemming. De kosten van de advocaat en de procedure zijn voor uw rekening, tenzij het ons lukt om deze kosten succesvol te verhalen op de wederpartij.
3. U heeft de plicht om alle informatie te verstrekken die voor de behandeling van uw zaak noodzakelijk is, zowel op verzoek als uit eigen beweging. Dit geldt ook voor informatie die tijdens de behandeling van uw zaak bekend wordt. LegalProCare is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het niet verstrekken van volledige en juiste informatie.

4. U dient LegalProCare altijd correct, volledig en tijdig te informeren over alle relevante feiten, omstandigheden en ontwikkelingen in uw zaak, zowel op verzoek als uit eigen initiatief. U bent zelf verantwoordelijk hiervoor. Indien gevraagd, dient u zich te identificeren bij LegalProCare aan de hand van een geldig legitimatiebewijs.
5. Uw zaak wordt pas behandeld nadat LegalProCare dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail aan u heeft bevestigd. LegalProCare behoudt zich het recht voor om een zaak niet in behandeling te nemen of de behandeling ervan te stoppen indien u LegalProCare niet correct, volledig en tijdig informeert, of als LegalProCare op basis van voortschrijdend inzicht inschat dat uw zaak niet haalbaar is of niet volledig kan worden behandeld. LegalProCare heeft de vrijheid om dit naar eigen inzicht te beoordelen.
6. Als LegalProCare een redelijke kans op haalbaarheid ziet, zal de zaak in behandeling worden genomen. U kunt geen rechten ontlenen aan deze redelijke kans op haalbaarheid.
7. LegalProCare heeft geen resultaatsverplichting, maar slechts een inspanningsverplichting. LegalProCare behandelt de zaak naar eigen inzicht en zal zich als een zorgvuldige opdrachtnemer opstellen. Dit omvat echter niet de werkzaamheden van een eventueel ingeschakelde advocaat of andere deskundigen, evenals alle kosten (verschotten) die verband houden met een (buiten)gerechtelijke, tuchtrechtelijke of klachtenprocedure. LegalProCare beperkt zich tot de behandeling van de letselschadekwestie. Andere conflicten, zoals die met een werkgever of betrekking hebbend op sociale zekerheidsuitkeringen, vallen niet onder de opdracht aan LegalProCare.
8. De artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW worden uitdrukkelijk uitgesloten. Indien zich tijdens de behandeling van de zaak nieuwe of gewijzigde feiten en omstandigheden voordoen, behoudt LegalProCare zich het recht voor om de verdere behandeling van de zaak te staken en de opdracht te beëindigen.
9. Vanaf het moment van aanmelding van uw zaak mag u niet rechtstreeks met de wederpartij corresponderen over uw zaak. U mag de behandeling van uw zaak niet bemoeilijken of onmogelijk maken voor LegalProCare.
10. In het geval dat u de opdracht tussentijds beëindigt, bent u het honorarium voor de reeds verrichte werkzaamheden in uw dossier verschuldigd aan LegalProCare, evenals eventuele verschotten, (incasso)kosten en rente. Dit is zoals vermeld in artikel 6.2. Opzegging dient schriftelijk te geschieden. U kunt tussentijds altijd informeren naar de openstaande kosten, de urenstaat en/of de verschotten.
11. LegalProCare is gerechtigd om bij aanvang of tussentijds een voorschot te vragen voor te maken kosten (verschotten van derden) en proces- of procedurekosten, dan wel hoor het honorarium. U dient tijdig te zorgen voor betaling van verschotten, kosten, voorschotten, zekerheidsstelling of (proces)kosten voor de (verdere) behandeling van uw zaak.
12. U bent verplicht om alle benodigde informatie, inclusief ten minste de informatie zoals vermeld in artikel 3.1, zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één week na een verzoek, aan te leveren.
13. Bij ondertekening van de opdrachtbehandeling machtigt u LegalProCare om alle noodzakelijk geachte (proces)handelingen te verrichten om de zaak te behandelen. Dit omvat onder andere optreden namens u als gemachtigde in civiele of bestuursrechtelijke zaken, het aanwenden en intrekken van rechtsmiddelen, het aantekenen van beroep en hoger beroep, en het starten van tuchtrechtelijke, gerechtelijke of klachtenprocedures. Ook machtigt u LegalProCare om alle relevante informatie en documenten met betrekking tot uw zaak op te vragen bij de wederpartij of relevante derden. Indien LegalProCare derden moet inschakelen voor de behandeling van uw zaak, stemt u ermee in dat LegalProCare namens u zonder overleg kan instemmen met de voorwaarden, tarieven, eventuele algemene voorwaarden en aansprakelijkheidsbeperkingen van deze derden.
14. Indien LegalProCare van mening is dat er ten onrechte geen (buiten)gerechtelijke kostenvergoeding is toegekend, behoudt LegalProCare zich het recht voor om namens u hiertegen op te komen. U machtigt LegalProCare hiervoor en verleent uw volledige medewerking. De hiermee gepaard gaande (proces)kosten zijn voor uw rekening.
15. LegalProCare is niet verplicht om conceptcorrespondentie voor te leggen. Op verzoek kan deze echter per e-mail worden verstuurd.

16. Indien er tijdens de behandeling van de zaak nieuwe of gewijzigde relevante feiten en/of omstandigheden optreden, behoudt LegalProCare zich nadrukkelijk het recht voor om gemaakte afspraken te wijzigen, verdere behandeling van de zaak te staken en/of de overeenkomst te beëindigen, onverminderd de overige rechten van LegalProCare.

Artikel 4 Vergoeding en betaling

1. De afspraken over het loon (honorarium) worden in onderling overleg gemaakt. Indien specifieke afspraken over het loon ontbreken, zal als redelijk loon aansluiting worden gezocht op het uurtarief zoals bedoeld in artikel 6.2 van deze voorwaarden. LegalProCare zal de werkzaamheden bijhouden in een urenstaat, waarbij de tijdsnotering wordt afgerond naar 6 minuten. LegalProCare behoudt zich het recht voor om tussentijds het loon en de kosten te declareren onder vermelding van de urenstaat. De tussentijds betaalde declaraties zullen worden verrekend met de einddeclaratie van het betreffende dossier. U kunt altijd tussentijds informeren naar de stand van de openstaande kosten, de urenstaat en eventuele verschotten.
2. Het uurtarief kan jaarlijks op 1 januari worden geïndexeerd conform het door het CBS gepubliceerde prijsindexcijfer.
3. Indien zich gedurende de behandeling van de zaak nieuwe of gewijzigde relevante feiten en/of omstandigheden voordoen, behoudt LegalProCare zich nadrukkelijk het recht voor om in het vervolg van de zaak een andere vergoeding en/of andere vergoedingsafpraak te bedingen. Hier zal u uiteraard eerst van op de hoogte gehouden worden.
4. Eventuele verschotten en kosten van derden, zoals expertisekosten, kosten voor het medisch advies, opvragingskosten, portokosten, advocaatkosten, griffierecht, deurwaarderskosten, klachtgeld en kosten voor inschakeling van andere deskundigen of hulppersonen, komen voor uw rekening. De inschakeling van deskundigen zal in overleg met u plaatsvinden. U draagt tijdig en op eerste verzoek van LegalProCare zorg voor betaling hiervan, dan wel voor een voorschot ter zake, volgens de door LegalProCare te geven betalingsinstructies. Uiteraard zal LegalProCare eerst proberen deze kosten op de wederpartij te verhalen.
5. Het honorarium dat aan LegalProCare toekomt bestaat, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen met u, uit het uurtarief vermenigvuldigd met het aantal gewerkte uren conform de urenstaat van LegalProCare, te vermeerderen met verschotten en 21% BTW. U draagt de vordering tot vergoeding van voornoemde vergoedingen/kosten (ex art. 6:96 BW) door ondertekening van de opdrachtbehandeling over aan LegalProCare (akte van cessie), zodat LegalProCare een zelfstandig vorderingsrecht ter zake heeft ten aanzien van de betreffende wederpartij. Deze cessie ziet op de werkzaamheden en gemaakte kosten die LegalProCare gedurende de looptijd van de opdracht voor u heeft verricht. Indien een nadere of verbeterde akte van cessie nodig is, verleent u hier uw medewerking aan.
6. Indien de overeenkomst om welke reden dan ook tussentijds eindigt, dient u de tot dan toe gemaakte kosten en het honorarium over de tot dan toe verrichte werkzaamheden aan LegalProCare te voldoen. De akte van cessie ten aanzien van uw vordering op de wederpartij ziet dan op de tot dan toe verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, onverminderd alle overige rechten van LegalProCare.
7. Bij het in behandeling nemen van uw zaak zal LegalProCare zich inspannen om de bovengenoemde vergoedingen bij de wederpartij te verhalen en rechtstreeks op diens eigen rekening te laten bij schrijven.
8. Indien de kosten onverhoopt toch op uw rekening worden bijgeschreven, bent u gehouden om deze kosten binnen 10 werkdagen na ontvangst over te maken op rekening van LegalProCare. Bij gebreke waarvan u rechtstreeks in verzuim verkeert en de vordering direct en volledig opeisbaar is, onverminderd de overige rechten van LegalProCare.

Artikel 5 Aansprakelijkheid

1. LegalProCare is niet aansprakelijk voor indirecte en/of toekomstige schade/kosten van welke aard dan ook, zoals stagnatie, gederfde winst of gederfd inkomen, besparingen, enzovoort. De omvang van de aansprakelijkheid is beperkt tot het door u aan LegalProCare verschuldigde honorarium, met een maximum van € 2.500,-. Deze beperking van aansprakelijkheid is niet van toepassing als de schade het directe gevolg is van grove roekeloosheid of opzet van LegalProCare.
2. LegalProCare is niet aansprakelijk voor het niet tijdig indienen van (proces)stukken als gevolg van fouten of nalatigheden van post- of faxinstanties. LegalProCare is ook niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door uzelf of door LegalProCare ingeschakelde derden. LegalProCare is evenmin aansprakelijk voor de verwezenlijking van risico's die verband houden met het elektronisch berichtenverkeer.
3. Iedere aansprakelijkheid is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar in het desbetreffende geval wordt uitbetaald, vermeerderd met het van toepassing zijnde eigen risico. De polisvoorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar worden desgevraagd kosteloos verstrekt.
4. Indien u van mening bent dat LegalProCare tekortschiet of tekort is geschoten in de nakoming van de overeenkomst dient u dit, op straffe van verval van al uw rechten, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee maanden schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan LegalProCare, zodat onder meer eventuele (verdere) schade kan worden beperkt of voorkomen en bewijs kan worden veiliggesteld.
5. De administratie van LegalProCare strekt tot volledig bewijs tegenover u, tenzij u tegenbewijs levert.
6. Derden kunnen op geen enkele wijze rechten ontlenen aan bescheiden, correspondentie, handelingen, mededelingen en toezeggingen tussen u en LegalProCare die voortvloeien uit onze rechtsbetrekking. Indien nodig vrijwaart u LegalProCare hiervan in een eventuele procedure of daarbuiten.
7. Alle correspondentie van LegalProCare is auteursrechtelijk beschermd. Het is niet toegestaan om deze zonder nadrukkelijke schriftelijke toestemming van LegalProCare te vermenigvuldigen, openbaar te maken of te gebruiken als eigen werk of werk van anderen. U spant zich daarnaast zoveel mogelijk in om (eventuele) inbreuken van derden hierop te voorkomen.
8. Rechtsvorderingen die u op LegalProCare heeft, verjaren in afwijking van de wettelijke verjaringstermijn één jaar nadat u bekend bent geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met de feiten en/of omstandigheden die hiertoe aanleiding zouden kunnen geven, onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW.
9. Na het sluiten van het dossier rust op LegalProCare geen verplichting tot nazorg, en er zullen geen ongevraagde en/of niet nader overeengekomen handelingen meer worden verricht, zoals het geven van advies, informeren of waarschuwen voor mogelijke ontwikkelingen die zich nadien kunnen voordoen. Aan een eventuele niet stipte navolging hiervan door LegalProCare kunt u hier geen rechten aan ontlenen.

Artikel 6 Gevolgen van niet-nakomen van verplichtingen en tussentijdse beëindiging

1. Indien u een of meer verplichtingen uit deze algemene voorwaarden niet nakomt, de opdracht tussentijds opzegt, de opdracht op enigerlei wijze beëindigt, of als u de verdere behandeling van uw zaak door LegalProCare bemoeilijkt of onmogelijk maakt, of als u zich dusdanig onredelijk opstelt, behoudt LegalProCare zich het recht voor om al zijn verplichtingen jegens u op te schorten, de overeenkomst te ontbinden en om de kosten en het honorarium voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden bij u in rekening te brengen, onverminderd de overige rechten van LegalProCare.
2. Deze kosten bestaan uit de gemaakte onkosten (verschotten) en het loon (honorarium), berekend op basis van het uurtarief, thans € 212,- exclusief 5% kantoorkosten en 21% BTW, met een minimum van € 495,- exclusief 5% kantoorkosten en 21% BTW. Deze bedragen kunnen worden vermeerderd met eventuele rente en kosten.

Artikel 7 Wijzigingen en conversie van deze algemene voorwaarden

1. LegalProCare behoudt zich het recht voor om de bepalingen in deze algemene voorwaarden te wijzigen en te herzien. Door het aanvaarden van deze algemene voorwaarden stemt u in met dergelijke wijzigingen.
2. De meest recente versie van de algemene voorwaarden is te vinden op elke webpagina van onze website en kan desgevraagd kosteloos worden verstrekt.
3. LegalProCare behoudt zich het recht voor om de rechten en verplichtingen uit hoofde van de met u gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden over te dragen aan een derde partij, waaronder ook begrepen in geval van contractovername. U stemt ermee in dat uw rechten en verplichtingen uit hoofde van deze algemene voorwaarden eveneens kunnen worden overgedragen aan een derde partij in geval van contractovername door LegalProCare.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van kracht. LegalProCare en u zullen dan in overleg treden om (gedeeltelijk) nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.
5. Bij gehele of gedeeltelijke onduidelijkheid omtrent de uitleg van één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden, dient de uitleg plaats te vinden naar de geest van deze bepalingen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden is geregeld, dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Het niet strikt naleven van deze algemene voorwaarden door LegalProCare houdt niet in dat de bepalingen niet van toepassing zijn, noch dat LegalProCare het recht verliest om op een later tijdstip wel de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.

Artikel 8 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle overeenkomsten en rechtsverhoudingen met LegalProCare is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Bij geschillen over de uitvoering van de overeenkomst zullen partijen zich eerst volledig inspannen om tot een buitengerechtelijke oplossing te komen.
3. Er is een klachtenregeling van toepassing, welke u bij aanvang van de zaak ontvangt.
4. Alle geschillen tussen partijen zullen in eerste instantie uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, tenzij uit dwingend recht anders blijkt.
5. De Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.